

記入例(償却資産明細書)

- * 前年度に申告をされた方は、その申告内容がはじめから印字されています。
- * 印字されている内容に変更がある場合は、横線等で訂正してください。
- * はじめて申告をされる方は、資産の種類別に、「資産の名称」、「数量」、「耐用年数」、「取得時期」、「取得価額」を記入してください。

「申告者控え」と「提出用(カッコ内に表示の無いもの)」の2種類を送付しています。必要事項を記入し、提出用を提出してください。

西脇市 令和6年度 **償却資産明細書** ()

所有者コード	氏名(名称)
	株式会社 償却商事

空欄の場合は、氏名(法人名)を記入してください。

資産種類	資産番号	資産の名称	数量	耐用年数	取得時期	取得価額	前年度評価額	減価残存率	現年度評価額	特例コード	増加率	課税標準額
1	〇〇〇	アスファルト舗装	1	10	H 28 4	1,300,000						
2	〇〇〇	ブロック塀	1	15	H 28 5	750,000						
3		小合計	2			2,050,000						
4	〇〇〇	ワインダー	2	7	S 63 8	12,000,000						
5	〇〇〇	自動織機	5	7	H 10 5	6,750,000						
6	〇〇〇	冷暖房設備	1	6	H 15 4	830,000						
7	〇〇〇	管巻き機	1	7	H 7 7	7,500,000						
8		小合計	8			19,580,000						
9	6	コピー機	1	5	R 5 4	230,000						
10	6	応接セット	1	8	R 5 9	203,800						
11	2	太陽光発電設備	1	17	R 5 10	3,945,000						
12												
合計						26,008,800						35,880,000

- 資産種類**
各資産に当てはまる番号を記入してください。
- 1 構築物
 - 2 機械・装置
 - 3 船舶
 - 4 航空機
 - 5 車両及び運搬具
 - 6 工具、器具及び備品

資産内容に増減がある場合
はじめて申告される場合
資産内容の増減により合計額に変更がある場合は訂正してください。はじめて申告をされる方は、この欄に全資産の合計額を記入してください。

減少了した資産がある場合
・訂正箇所を横線で削除し、減少した年月、事由(売却・廃棄・移動等)、区分(全部・一部)を記入してください。
・売却、移動した資産については、「売却・移動先」を記入してください。
・一部減失の場合は、「数量」と「取得価額」を訂正してください。
・小合計の「数量」と「取得価額」を訂正してください。

新規取得の資産がある場合
新規に取得した「資産の名称」、「数量」、「耐用年数」、「取得年月日」、「取得価額」を記入してください。

前年度評価額～課税標準額
記入不要
ただし、電算処理により全資産申告をされる法人等は、記入していただく必要があります。