

# 委任状

年 月 日

西脇市長様

委任者	住所	
	フリガナ	
	氏名	
	生年月日	年 月 日

私（当社）は、下記の証明書等の交付及び受領又は閲覧につき、下記の者を代理人として、その権限を委任します。

- 課税(所得)証明書（本人分のみ）
- 課税(所得)証明書（世帯全員分）
- 評価証明書（必要な物件を下の欄に記入してください）
- 評価通知書（必要な物件を下の欄に記入してください）
- 公課証明書（必要な物件を下の欄に記入してください）
- 納税証明書（課税されている市税について、すべて記載されます）
- 名寄帳（写し）
- 閲覧
- その他 [ ]

物件の表示 <input type="checkbox"/> すべての物件				
土地又は家屋の所在地	地目・種類	家屋番号	地積・床面積 (㎡)	備考
西脇市				
西脇市				
西脇市				
西脇市				

※ 枠が足りない場合は、適宜資料を添付してください。

代理人	住所	
	フリガナ	
	氏名	代理人の印鑑はご持参下さい。
	生年月日	年 月 日

※ 委任状は、必ず委任者本人が記入の上押印してください。

※ 法人の場合は、代表者印を押印してください。