

# 委任状

年 月 日

西脇市長 様

(委任者) 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

電話番号 ( ) \_\_\_\_\_

私は、以下の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者) 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

ログインID \_\_\_\_\_

電話番号 ( ) \_\_\_\_\_

## 委任事項

年 月 日に公売参加申込みを開始したインターネット公売の  
売却区分番号第 ( ) 号に関する

- 1 公売の手続きに関する一切の権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に係る受領の権限
- 3 入札等に関する一切の権限
- 4 代金納付に関する一切の権限
- 5 上記1～4に付帯する一切の権限

- 注
- ア 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。
  - イ 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
  - ウ 委任者・受任者双方の印鑑証明を併せて提出してください。
  - エ 委任状は、公売担当部署へ提出してください。