人権教育課　備品借用願

年　　月　　日

人権教育課長　様

所　　属 ……

申請者名 ……
連 絡 先 ……

次のとおり備品を借用したいので承認願います。

記

1　借用期間及び備品名

【プロジェクター等】

借用日時	返却予定日時	確認	備品名
月　　日　：	月　　日　：		・プロジェクター・スクリーン ・DVDプレーヤー・スピーカー
月　　日　：	月　　日　：		・プロジェクター・スクリーン ・DVDプレーヤー・スピーカー
月　　日　：	月　　日　：		・プロジェクター・スクリーン ・DVDプレーヤー・スピーカー

【ＤＶＤ】

借用日時	返却予定日時	確認	備品名（作品名）
月　　日　：	月　　日　：		
月　　日　：	月　　日　：		
月　　日　：	月　　日　：		

2　使用目的

……

……

3　条件

⑴　貸出期間は借用願記載の期間とする。延期の必要があるときは借用願を更新して承認を受けなければならない。

⑵　転貸は認めない。

⑶　貸出期間中に備品の返却を求められたときは、直ちに応じなければならない。

⑷　備品を返却するときは、人権教育課職員の確認を受けなければならない。

⑸　貸出備品を亡失したときは、同等以上のものをもって返却しなければならない。また、棄損したときは、速やかに修理をして返却しなければならない。

⑹　次の各号のいずれかに該当するときは、貸出を認めない。

①　人権教育課の行事または事務に支障あるとき。

②　備品を棄損するおそれがあると認めたとき。

③　その他、人権教育課長が不適当と認めたとき。