

給水装置に関する届書

			担当	受付

※太線内を記入してください。

給 水 装 置 等	所在地		西脇市							
	アパート・マンション等 建物の名称									
	使用者	(フリガナ) 氏名						電話		
		住所								
	所有者	(フリガナ) 氏名						電話		
		住所								
	管理人氏名 (不動産業者等)		〈アパート・マンション等の場合に記入してください。〉					電話		
	区分	1 新規 4 閉栓	2 開栓 5 休止	3 再開 6 撤去	用途	1 家庭 5 臨時	2 共用 6 営業	3 連用 7 官公庁	4 湯屋 8 工業	
	開閉栓希望日時		年 月 日 時頃			下水道接続の有無	1有 2無			
	下水道	処理区及び 使用人数	1 西脇公共 2 黒田庄公共		戸 人					
污水区分及び 使用人数		1 一般家庭 2 事業所等		1 水道水 2 井戸水 3 併用						
開栓	納入通知書 送付先住所	〈上記使用場所と異なる場合のみ記入してください。〉								
閉 栓	理由	1 転居 2 転出 3 清掃完了 4 使用者決定 5 その他 ()								
	移転先住所						電話			
上記のとおり給水装置の届出をします。										
西脇市水道事業管理者 様										
住所 届出人 氏名 (電話 — —)										
検針順路					取付・撤去日	年 月 日				
整理番号					満了年月	年 月				
口径	m/m				納付区分	口座・納付書・現地精算				
メーター番号					電 算 入 力	(備考)				
メーター指針値	m ³									

- 誓約事項 (1) 装置は当方の負担により責任をもって管理します。
 (2) 料金等の不払いがあったときは、直ちに、供給停止を受けても異議ありません。
 (3) その他市の条例、管理規程等の定めに従います。