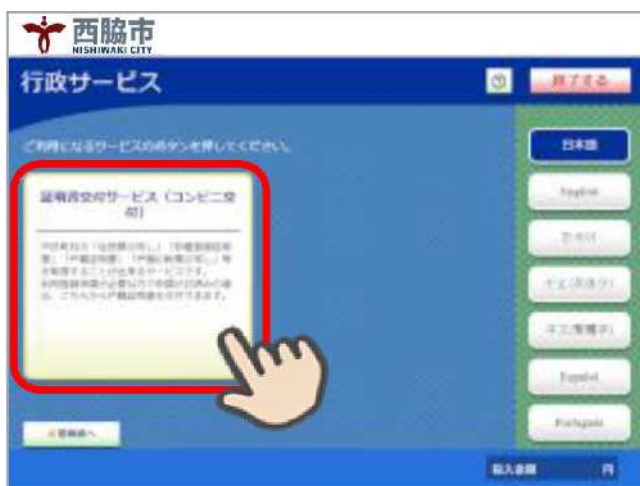


# コンビニ交付サービス対応端末（証明書自動発行機）の操作手順

①【行政サービス】を選択します。



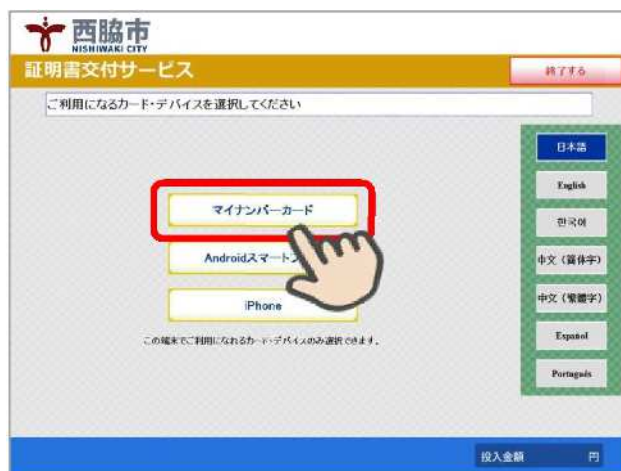
②【証明書交付サービス】を選択します。



③利用上の同意事項が表示されますので、確認の上、【同意する】を選択します。



④【マイナンバーカード】を選択します。



⑤カードリーダーにマイナンバーカードを置いてください。



⑥【お住まいの市区町村の証明書】を選択します。



⑦暗証番号（数字4桁）を入力します。



⑩発行したい証明書を選択してください。



⑧マイナンバーカードを取り外すと次の画面に進みます。



⑪証明書の記載項目を選択【確定】ボタンを押してください。



⑨【住民票の写し】を押します。  
※住民票の写しを取得する場合



⑫必要部数を入力し、【確定】ボタンを押してください。



⑬発行内容を確認して【確定】を押します。



⑭証明書のデータをダウンロードします。



⑮交付手数料を投入し【スタート】を押します。



⑯プリント開始確認画面で【はい】を押します。



⑰証明書を印刷します。



⑱証明書の印刷が終わると、領収書（レシート）が発行されます。



①【終了する（音声停止）】を押します。



【終了する（音声停止）】を押さない限り、音声は流れ続けますのでご注意ください。

②証明書発行処理の終了画面が表示されましたら操作は終了です。



忘れ物はありませんか？

荷物・携帯品等

マイナンバーカード

領収証（レシート）

お釣

発行済証明書

