

営 農 計 画 書

住 所
氏 名
電話番号

1 権利を取得する農地

所 在 地	地番	地目	面 積 (㎡)	譲渡人

2 新規就農するに至った経緯・理由

.....

.....

.....

.....

3 世帯員の農業従事者状況

氏 名	年齢	譲受人との続柄	農業従事計画	農業外の職業	備 考
		本 人	専 業 ・ 兼 業		
			専 業 ・ 兼 業		
			専 業 ・ 兼 業		
			専 業 ・ 兼 業		

4 作付・管理計画 (□:耕起 ○:播種(田植) △:定植 ー:肥培管理 ■:収穫)

作 物 名	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	就労延日数
													日
													日
													日
就労延日数(日)													日

※上段には、作物別、月別に就労延日数を記載すること。下段には、作物別に耕起、播種等の時期を上記記号 () 内のとおり記載すること。

5 申請地の管理及び作業方法

- (1) 水 管 理 ア 自己管理 イ 委 託 ウ その他 ()
- (2) 病虫害防除 ア 個人防除 イ 共同防除 ウ その他 ()
- (3) 委託作業 () () ()

(農地法第3条申請添付資料)

6 農業用施設の整備計画

施設名	施設の概要(規格、棟数等)	費用
		円

7 農用機械の調達

種類	台数等	規格・能力	調達方法	備考

※調達方法は、自己所有、借用(この場合、備考欄に親、兄弟、親戚の別も併記)、購入、作業委託等の別を記載すること。

8 通作方法(筆数が複数の場合、一番遠距離の農地を記入)

(1) 通作距離(片道) km (2) 交通手段 (3) 所要時間(片道) 分

9 地区農会との調整(住所地及び取得農地所在地の農会と農会費、水利費、生産調整等について協議)

10 その他参考となる事項

私は、新規就農者として上記の通り営農計画を立て、農地法第3条の許可申請により申請農地の権利を取得するにあたり、現に取得する者及びその世帯員等が耕作に供すべき農地のすべてを効率的に利用して耕作・管理することを誓約しますので、ご確認願います。

令和 年 月 日

区 長 ⑩

農会長 ⑩

担当農業委員又は農地利用最適化推進委員

⑩