年　　月　　日

家　屋　滅　失　届

西脇市長　様

届出者　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

電話＿＿（　　）　　－　　

固定資産課税台帳に登録されている家屋にかかる滅失を下記のとおり届出ます。

家屋所有者	住所		※基本番号
	氏名		

滅失家屋の内容①	所在地	西脇市					※画地番号
	家屋番号						
	種類			構造			
	床面積	１階	㎡	１階以外	㎡	計	㎡
	滅失区分	一部　・　全部		滅失年月日	年　　月　　日		
	滅失原因	取り壊し　・　建替え　・　災害　・　その他（　　）					

滅失家屋の内容②	所在地	西脇市					※画地番号
	家屋番号						
	種類			構造			
	床面積	１階	㎡	１階以外	㎡	計	㎡
	滅失区分	一部　・　全部		滅失年月日	年　　月　　日		
	滅失原因	取り壊し　・　建替え　・　災害　・　その他（　　）					

滅失家屋の内容③	所在地	西脇市					※画地番号
	家屋番号						
	種類			構造			
	床面積	１階	㎡	１階以外	㎡	計	㎡
	滅失区分	一部　・　全部		滅失年月日	年　　月　　日		
	滅失原因	取り壊し　・　建替え　・　災害　・　その他（　　）					

○　届出者欄及び太枠内を記入してください。

○　過年度の滅失については、取壊し業者による滅失証明を添付してください。

※処理欄	現地確認	システム処理	評価票処理	図面処理	住宅用地処理

家　屋　滅　失　届

新築・増築、老朽化等により既存家屋を取り壊した場合には、「家屋滅失届」を提出してください。この届出により現地確認を行います。

家屋に対する固定資産税は、毎年１月１日現在の状況に基づいて課税されますので、１月１日以降に取り壊された家屋については、その１年間は課税されることとなります。月割で還付することはできません。

また、前年以前に取り壊された場合は、取壊し業者による滅失証明の添付をお願いします。滅失証明の添付がない場合、遡って更正することはできませんのでご了承ください。

登記のある建物については、法務局で滅失登記も同時に行ってください。

記　載　例

① 届出者の住所・氏名・電話番号の記入・押印をお願いします。

② 滅失家屋の所有者を記入してください。「※基本番号」は空欄で結構です。

○○年　４月　２８日

家　屋　滅　失　届

西脇市長　様

① 届出者　住所　西脇市郷瀬町６０５

氏名　西脇　太郎　㊞

電話　（０７９５）　２２　－３１１１

固定資産課税台帳に登録されている家屋にかかる滅失を下記のとおり届出ます。

②

家屋所有者	住所	西脇市郷瀬町６０５	※基本番号
	氏名	西脇　太郎	

③

滅失家屋の内容①	所在地	西脇市　郷瀬町６０５				※画地番号
	家屋番号	６０５－１				
	種類	居宅		構造	木造瓦葺２階建	
	床面積	１階	100.00 ㎡	１階以外	50.00 ㎡	計　150.00 ㎡
	滅失区分	一部　・　(全部)		滅失年月日	○○年　４月　１３日	
	滅失原因	取り壊し　・　(建替え)　・　災害　・　その他（　　）				

③ 滅失家屋の内容（所在地、家屋番号、種類、構造、床面積、滅失区分、滅失年月日、滅失原因）を記入してください。

- 家屋番号　　未登記家屋の場合は空欄で結構です。
- 種類、構造、床面積　　課税明細書に記載があります。
- 滅失区分　　部分的な取り壊しの場合は「一部」に、１棟すべてを取り壊した場合は「全部」に○をつけてください。
- 滅失年月日　　取り壊した年月日を記入してください。前年以前に取り壊された場合は、取壊し業者による滅失証明を添付してください。
- 「※画地番号」は空欄で結構です。

お問い合せ及び提出先
西脇市　総務部税務課　課税担当
TEL　0795 -22 -3111　内線 332、389